



Депозитарные и **К**орпоративные **Т**ехнологии

Общество с ограниченной ответственностью

Утверждено приказом

Президента ООО "ДКТ"

от 05 апреля 2018 г. № 7

**РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ
ОПЕРАТОРА
УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА
ООО "КРИПТО-ПРО"**

Редакция №2

г. Москва

2018 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.....	3
2.	СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ.....	3
3.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
4.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5.	ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.....	6
6.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	6
7.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	8
8.	РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.....	8
9.	ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА.....	8
10.	СТРУКТУРА СЕРТИФИКАТОВ КЛЮЧЕЙ ПОДПИСИ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕВЫХ ДОКУМЕНТОВ.....	14
11.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	17
12.	СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ.....	19

1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

Общество с ограниченной ответственностью "Депозитарные и корпоративные технологии" (ООО "ДКТ"), именуемое в дальнейшем "Оператор Удостоверяющего центра", зарегистрировано на территории Российской Федерации.

Реквизиты ООО "ДКТ":

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью "Депозитарные и корпоративные технологии".

ОГРН: 1057746181272, ИНН 7729520219, КПП 771801001

Место нахождения: г. Москва, ул. Стромынка, д. 4, корп. 1

Адрес для корреспонденции: 107014, г. Москва, ул. Стромынка, д. 4, корп. 1.

Банковские реквизиты:

р/с 40701810516800000001 в Банке ВТБ (ПАО) г. Москва

к/с 30101810700000000187, БИК 044525187

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:

тел./факс (495) 641-3031/ 641-3032; e-mail: dkt@depotech.ru

2. СВЕДЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЯЮЩЕМ ЦЕНТРЕ

Удостоверяющим центром (далее – УЦ), обеспечивающим согласно законодательству Российской Федерации изготовление сертификатов ключей подписей, является Общество с ограниченной ответственностью "КРИПТО-ПРО" (ООО "КРИПТО-ПРО").

Свидетельство о регистрации № 001.602.749, выдано 16.11.1999г. Московской регистрационной палатой, Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ за основным государственным регистрационным номером 1037700085444 от 29.01.2003г., Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ в связи с государственной регистрацией изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица за государственным регистрационным номером 2037719011031 от 12.03.2003г.

ООО "КРИПТО-ПРО" в качестве профессионального участника рынка услуг по изготовлению и выдаче сертификатов открытых ключей осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании следующих лицензий:

1. Лицензия Центра по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России ЛСЗ № 0009060 Рег.№ 12936Н от 11 июня 2013 г. на осуществление разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнения работ, оказания услуг в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Электронный документ – документ, информация в котором представлена в электронной форме.

Средство электронной подписи – средство криптографической защиты информации (СКЗИ) "КриптоПро CSP", обеспечивающее реализацию следующих функций - создание электронной подписи в электронном документе с использованием закрытого ключа электронной подписи, подтверждение с использованием открытого ключа электронной подписи подлинности электронной подписи в электронном документе, создание закрытых и открытых ключей электронных подписей.

Электронная подпись (ЭП) - усиленная неквалифицированная электронная подпись, являющаяся реквизитом электронного документа, предназначенная для защиты данного электронного документа от подделки, полученная в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющая идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Закрытый ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата открытого ключа подписи и предназначенная для создания в электронных документах электронной подписи с использованием средств электронной подписи.

Закрытый ключ электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий закрытый ключ) если:

- наступил момент времени начала действия закрытого ключа;
- срок действия закрытого ключа не истек;
- сертификат открытого ключа подписи, соответствующий данному закрытому ключу не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

Открытый ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной подписи, предназначенная для подтверждения с использованием средств электронной подписи подлинности электронной подписи в электронном документе.

Сертификат открытого ключа подписи (сертификат открытого ключа, сертификат ключа подписи) - невалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, являющийся электронным документом с электронной подписью уполномоченного лица УЦ, структура которого определяется настоящим Регламентом и который изготавливается УЦ для подтверждения подлинности электронной подписи и идентификации владельца сертификата ключа подписи.

Сертификат открытого ключа подписи действует на определенный момент времени (действующий сертификат) если:

- наступил момент времени начала действия сертификата открытого ключа;
- срок действия сертификата открытого ключа не истек;
- сертификат открытого ключа не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

Копия сертификата ключа подписи – документ на бумажном носителе, содержащий информацию из сертификата ключа подписи и заверенный собственноручной подписью владельца сертификата.

Список отозванных сертификатов (СОС) – электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица УЦ, включающий в себя список серийных номеров сертификатов, которые на определенный момент времени были отозваны или действие которых было приостановлено.

Владелец сертификата ключа подписи – физическое лицо, на имя которого УЦ выдан сертификат ключа подписи и которое владеет соответствующим закрытым ключом электронной подписи, позволяющим с помощью средств электронной подписи создавать свою электронную подпись в электронных документах (подписывать электронные документы).

Псевдоним владельца сертификата ключа подписи – вымышленное имя физического лица, которое он сознательно и легально принимает для регистрации в УЦ.

Удостоверяющий центр (УЦ) – ООО "КРИПТО-ПРО", осуществляющее выполнение целевых функций УЦ по изготовлению и управлению невалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи".

Оператор Удостоверяющего центра (Оператор) – Общество с ограниченной ответственностью "Депозитарные и корпоративные технологии",

Ответственное лицо Оператора Удостоверяющего центра – физическое лицо, являющееся сотрудником Оператора, наделенное Удостоверяющим центром и Оператором полномочиями по осуществлению действий по регистрации и управлению сертификатами ключей подписи Пользователей УЦ – полномочных представителей Стороны, присоединившейся к Регламенту.

Реестр Удостоверяющего центра – набор документов УЦ в электронной и/или бумажной форме, включающий следующую информацию:

- реестр заявлений на регистрацию в УЦ;
- реестр зарегистрированных Пользователей УЦ;
- реестр заявлений на изготовление сертификата ключа подписи;
- реестр заявлений на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи;
- реестр заявлений на приостановление/возобновление действия сертификата ключа подписи;
- реестр заявлений на подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе;
- реестр заявлений на подтверждение электронной подписи Уполномоченного лица УЦ в изданных сертификатах;
- реестр сертификатов ключей подписи;
- реестр изготовленных списков отозванных сертификатов.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра (Уполномоченное лицо УЦ) – физическое лицо, являющееся сотрудником УЦ и наделенное УЦ полномочиями по заверению сертификатов открытого ключа подписи и списков отозванных сертификатов.

Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ) – физическое лицо, зарегистрированное в УЦ и являющееся полномочным представителем Стороны, присоединившейся к Регламенту.

Информационная система - корпоративная информационная система, устройтелем которой является организатор системы, в которой используются закрытые ключи и сертификаты открытых ключей электронной подписи, и предоставляющей определенные услуги участникам этой системы.

Рабочий день Оператора Удостоверяющего центра (рабочий день) – промежуток времени с 10:00 до 19:00 (время Московское) каждого дня недели за исключением пятницы, выходных и праздничных дней. Рабочий день в пятницу - с 10:00 до 17:45.

Служба актуальных статусов сертификатов – сервис УЦ, обеспечивающий информирование пользователей о статусе сертификатов ключей подписей по протоколу OCSP (Online Certificate Status Protocol).

Служба штампов времени – сервис УЦ, обеспечивающий предоставление Пользователям УЦ штампов времени по протоколу TSP (Time-Stamp Protocol).

Список отозванных сертификатов (COC) – электронный документ с электронной подписью Уполномоченного лица УЦ, включающий в себя список серийных номеров сертификатов, которые на определенный момент времени были отозваны или действие которых было приостановлено.

Штамп времени электронного документа (штамп времени) – электронный документ, подписанный электронной подписью и устанавливающий существование определенного электронного документа на момент времени, указанный в штампе.

Cryptographic Message Syntax (CMS) – стандарт криптографических сообщений, описанный в RFC 3852 и RFC 3369. УЦ использует в своей работе криптографические сообщения, соответствующие данному стандарту с учетом RFC 4490 "Using the GOST 28147-89, GOST R 34.11-94, GOST R 34.10-94, and GOST R 34.10-2001 Algorithms with Cryptographic Message Syntax (CMS)".

Online Certificate Status Protocol (OCSP) – протокол установления статуса сертификата открытого ключа, реализующий RFC 2560 "X.509 Internet Public Key Infrastructure. Online Certificate Status Protocol – OCSP".

Public Key Cryptography Standards (PKCS) – стандарты криптографии с открытым ключом, разработанные компанией RSA Security. УЦ осуществляют свою работу в соответствии со следующим стандартом PKCS - PKCS#10 – стандарт, определяющий формат и синтаксис запроса на сертификат открытого ключа.

Time-Stamp Protocol (TSP) – протокол получения штампа времени, реализующий RFC 3161 "Internet X.509 Public Key Infrastructure Time-Stamp Protocol (TSP)".

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Статус Регламента

4.1.1. Настоящий Регламент предоставления услуг Оператора УЦ ООО "КРИПТО-ПРО" (Регламент) является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.1.2. Сторонами Регламента (далее Стороны) являются Общество с ограниченной ответственностью "Депозитарные и корпоративные технологии", выступающее в качестве Оператора УЦ, и Сторона, присоединившаяся к Регламенту.

4.1.3. Любое заинтересованное лицо может ознакомиться с Регламентом на сайте ООО "ДКТ" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://www.depotech.ru>).

4.2. Присоединение к Регламенту

4.2.1. Присоединение к Регламенту осуществляется путем подписания и предоставления Оператору УЦ Подписного листа к Регламенту по форме Приложения №1 (для юридических лиц) или Приложения №1-1 (для физических лиц) настоящего Регламента.

4.2.2. Факт присоединения лица к Регламенту является полным принятием условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент подписания Подписного листа.

4.2.3. После присоединения к Регламенту в установленном порядке Стороны вступают в соответствующие договорные отношения на неопределенный срок.

4.2.4. Каждая из Сторон вправе без обращения в суд расторгнуть настоящий Регламент, письменно уведомив другую сторону за 30 календарных дней до дня расторжения. При этом Стороны в течение срока предупреждения до дня прекращения действия Регламента обязаны разрешить между собой все денежные и иные имущественные вопросы, связанные с настоящим Регламентом.

4.2.5. Прекращение действия Регламента не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение)

4.3. Применение Регламента

4.3.1. Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Регламенте, строго в контексте общего смысла Регламента.

4.3.2. В случае противоречия и/или расхождения названия какого-либо раздела Регламента со смыслом какого-либо пункта в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

4.3.3. В случае противоречия и/или расхождения положений какого-либо приложения к настоящему Регламенту с положениями собственно Регламента, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки Регламента.

4.4. Изменение (дополнение) Регламента

4.4.1. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится Оператором в одностороннем порядке.

4.4.2. Уведомление присоединившейся стороны о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Оператором направлением по электронной почте в адрес уполномоченного представителя присоединившейся стороны – Пользователя УЦ – соответствующего информационного сообщения либо размещением соответствующего объявления на сайте ООО "ДКТ" в сети Интернет по адресу <http://www.depotech.ru>.

4.4.3. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором в Регламент по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными для присоединившейся стороны по истечении одного рабочего дня с даты уведомления присоединившейся стороны о внесении указанных изменений (дополнений).

4.4.4. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных актах.

4.4.5. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Пользователь УЦ имеет право до вступления в силу таких изменений (дополнений) на расторжение Регламента в порядке, предусмотренном п. 4.2.4. настоящего Регламента.

4.4.6. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Оператор вправе запросить у Стороны, присоединившейся к Регламенту, а присоединившаяся Сторона обязана предоставить Оператору документы, подтверждающие следующую информацию:

5.1.1. Наименование организации и основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

5.1.2. Нотариально заверенную копию Устава организации; нотариально заверенную копию учредительного договора (если есть);

5.1.3. Нотариально заверенную копию свидетельства ИМНС о государственной регистрации;

5.1.4. Копии протоколов, либо иных документов, о назначении уполномоченных лиц организации (в соответствии с учредительными документами организации) и/или надлежащим образом оформленные доверенности;

5.1.5. Сведения, необходимые для идентификации полномочного представителя Стороны, присоединившейся к Регламенту: фамилия, имя, отчество, номер паспорта, дата и кем выдан, место регистрации.

5.1.6. Если Сторона, присоединяющаяся к Регламенту, является физическим лицом - документ, удостоверяющий личность гражданина (подданного).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Оператор обязан:

6.1.1. Предоставить Пользователю УЦ сертификат Уполномоченного лица УЦ.

6.1.2. Обеспечить регистрацию пользователей в УЦ по заявлениям на регистрацию в УЦ, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.3. Занести регистрационную информацию Пользователей УЦ в Реестр УЦ.

6.1.4. Обеспечить изготовление сертификата ключа подписи зарегистрированного в УЦ лица по заявлениям на изготовление сертификата ключа подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте и официально уведомить об этом владельца изготовленного сертификата ключа подписи.

6.1.5. В случае изготовления Оператором закрытого и открытого ключа пользователя Оператор обязан выполнять процедуру генерации ключей и их запись на сменный носитель только с использованием сертифицированного в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации средства криптографической защиты информации, поддерживаемого УЦ. Оператор также обязан обеспечить сохранение в тайне изготовленного закрытого ключа пользователя.

6.1.6. Аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи Пользователя УЦ по заявлению на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.7. Приостановить действие сертификата ключа подписи Пользователя УЦ по заявлению на приостановление действия сертификата ключа подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.8. Возобновить действие сертификата ключа подписи Пользователя УЦ по заявлению на возобновление действия сертификата ключа подписи (исключительно в случае поступления заявления в период срока, на который действие сертификата было приостановлено), в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.2. Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана:

- 6.2.1. Известить УЦ об изменениях в наименовании организации, государственного регистрационного номера, КПП, а физическое лицо - об изменениях фамилии, имени или отчества и по требованию УЦ предоставить документы, указанные в п. 4.1 настоящего Регламента, в течение 5-ти рабочих дней с момента регистрации изменений.
- 6.2.2. Пользователь УЦ, являющийся полномочным представителем присоединившейся Стороны обязан:
- 6.2.2.1. Сформировать открытые и закрытые ключи подписи на своем рабочем месте только с использованием средства электронной подписи и программного обеспечения, предоставляемого УЦ.
- 6.2.2.2. Хранить в тайне личный закрытый ключ, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, раскрытия, искажения и несанкционированного использования.
- 6.2.2.3. Применять для формирования электронной подписи только действующий личный закрытый ключ.
- 6.2.2.4. Не применять личный закрытый ключ, если ему стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.
- 6.2.2.5. Применять личный закрытый ключ только в соответствии с областями использования, указанными в соответствующем данному закрытому ключу сертификате ключа подписи (поля Key Usage, Extended Key Usage сертификата ключа подписи).
- 6.2.2.6. Немедленно обратиться к Оператору с заявлением на приостановление действия сертификата ключа подписи в случае потери, раскрытия, искажения личного закрытого ключа, а также в случае если Пользователю УЦ стало известно, что этот ключ используется или использовался ранее другими лицами.
- 6.2.2.7. Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление на аннулирование (отзыв) которого подано на рассмотрение Оператором, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на аннулирование (отзыв) сертификата по момент времени официального уведомления об аннулировании (отзыве) сертификата.
- 6.2.2.8. Не использовать личный закрытый ключ, связанный с сертификатом ключа подписи, заявление на приостановление действия которого подано на рассмотрение Оператором, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на приостановление действия сертификата по момент времени официального уведомления о приостановлении действия сертификата.
- 6.2.2.9. Не использовать личный закрытый ключ до предоставления Оператору подписанной копии сертификата ключа подписи, соответствующего данному закрытому ключу.
- 6.3. Оператор имеет право:
- 6.3.1. Отказать в регистрации в УЦ уполномоченному представителю Стороны, присоединившейся к Регламенту, в случае ненадлежащего оформления необходимых регистрационных документов.
- 6.3.2. Отказать в изготовлении сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в случае ненадлежащего оформления заявления на изготовление сертификата ключа подписи.
- 6.3.3. Отказать в аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в случае ненадлежащего оформления заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи.
- 6.3.4. Отказать в приостановлении/возобновлении действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в случае ненадлежащего оформления заявления на приостановление/возобновление действия сертификата ключа подписи.
- 6.3.5. Отказать в аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в случае, если истек установленный срок действия закрытого ключа, соответствующего этому сертификату.
- 6.3.6. Отказать в приостановлении действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в случае, если истек установленный срок действия закрытого ключа, соответствующего этому сертификату.
- 6.3.7. Отказать в возобновлении действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в случае, если истек установленный срок действия закрытого ключа, соответствующего этому сертификату.
- 6.3.8. В одностороннем порядке приостановить действие сертификата ключа подписи Пользователя УЦ с обязательным уведомлением владельца сертификата ключа подписи, действие которого приостановлено, и указанием обоснованных причин.
- 6.3.9. Отказать в изготовлении сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в случае, если использованное Пользователем УЦ для формирования запроса на сертификат ключа подписи средство криптографической защиты информации не поддерживается УЦ.
- 6.4. Сторона, присоединившаяся к Регламенту, имеет право:
- 6.4.1. Получить сертификат ключа подписи Уполномоченного лица УЦ.
- 6.4.2. Получить список отзыванных сертификатов ключей подписи, изготовленный УЦ.
- 6.4.3. Применять сертификат ключа подписи Уполномоченного лица УЦ для проверки электронной подписи Уполномоченного лица УЦ в сертификатах ключей подписи, изготовленных УЦ.
- 6.4.4. Применять список отзыванных сертификатов ключей подписи, изготовленный УЦ, для проверки статуса сертификатов ключей подписи, изготовленных УЦ.

- 6.4.5. Применять сертификат ключа подписи Пользователя УЦ для проверки электронной подписи электронных документов в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи.
- 6.4.6. Воспользоваться предоставляемыми УЦ программными средствами для передачи по линиям связи в УЦ заявления на регистрацию в электронном виде.
- 6.4.7. Воспользоваться предоставляемыми УЦ программными средствами для передачи по линиям связи в УЦ заявления на изготовление сертификата ключа подписи в электронном виде.
- 6.4.8. Воспользоваться предоставляемыми УЦ программными средствами, чтобы получить и установить на свое рабочее место изготовленный УЦ сертификат ключа подписи.
- 6.4.9. Для хранения личного закрытого ключа применять любой носитель, поддерживаемый средством электронной подписи.
- 6.4.10. Воспользоваться предоставляемыми УЦ программными средствами для передачи по линиям связи в УЦ заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи в электронном виде.
- 6.4.11. Воспользоваться предоставляемыми УЦ программными средствами для передачи по линиям связи в УЦ заявления на приостановление действия сертификата ключа подписи в электронном виде.
- 6.4.12. Воспользоваться предоставляемыми УЦ программными средствами для передачи по линиям связи в УЦ заявления на возобновление действия сертификата ключа подписи в электронном виде.
- 6.4.13. Обратиться к Оператору для аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи в течение срока действия соответствующего закрытого ключа
- 6.4.14. Обратиться к Оператору для приостановления действия сертификата ключа подписи в течение срока действия соответствующего закрытого ключа
- 6.4.15. Обратиться к Оператору для возобновления действия сертификата ключа подписи в течение срока действия соответствующего закрытого ключа и срока, на который действие сертификата было приостановлено.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Регламента своих обязательств.
- 7.2. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Сторонами в споре, в случае его возникновения, считаются Оператор и Сторона, присоединившаяся к Регламенту.
- 8.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их путем переговоров.
- 8.4. Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные путем переговоров, решаются в судебных органах по месту нахождения Оператора.

9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

9.1. Регистрация Пользователей Оператором УЦ

Оператор УЦ осуществляет регистрацию Пользователя в УЦ только в том случае, если Сторона, полномочным представителем которой является регистрирующееся лицо, присоединилась к настоящему Регламенту.

9.1.1. Регистрация пользователей и изготовление первого сертификата в централизованном режиме.

Регистрация Пользователя в УЦ осуществляется на основании заявления на регистрацию при личном прибытии лица, проходящего процедуру регистрации, в офис Оператора.

Форма заявления на регистрацию приведена в Приложении №3 к настоящему Регламенту.

Регистрирующееся лицо должно предоставить доверенность, выданную на его имя Стороной, присоединившейся к Регламенту, на совершение действий в рамках настоящего Регламента по форме Приложения №4.

В случае, если регистрирующееся лицо не может прибыть лично в офис Оператора, Сторона, присоединившаяся к Регламенту, должна выдать представителю, пребывающему в офис Оператора для регистрации, Доверенность на регистрацию соответствующего Пользователя. Форма Доверенности приведена в Приложении №5 к настоящему Регламенту.

Ответственное лицо Оператора УЦ выполняет процедуру идентификации лица, проходящего процедуру регистрации, путем установления личности по паспорту.

После положительной идентификации лица, проходящего процедуру регистрации, ответственное лицо Оператора УЦ принимает документы и осуществляет их рассмотрение.

Заявление на регистрацию рассматривается ответственным лицом Оператора УЦ в течение 1 (Одного) часа с момента поступления.

В случае отказа в регистрации, заявление на регистрацию вместе с приложениями возвращается заявителю с отметкой ответственного лица Оператора УЦ.

При принятии положительного решения, ответственное лицо Оператора УЦ выполняет регистрационные действия по занесению регистрационной информации в реестр УЦ, изготавливает ключи подписи и сертификат ключа подписи на предоставляемый лицом, проходящим процедуру регистрации, ключевой носитель.

Ответственное лицо Оператора УЦ изготавливает две копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе по форме, определенной Приложением №10 к настоящему Регламенту. Все копии сертификата открытого ключа на бумажном носителе заверяются собственноручной подписью лица, проходящего процедуру регистрации, или собственноручной подписью доверенного лица.

По окончании процедуры регистрации Пользователю УЦ выдается ключевой носитель, содержащий закрытый и открытый ключ подписи, записанные в виде ключевого контейнера в формате, определяемом средством электронной подписи.

Дополнительно Пользователю УЦ предоставляются:

- сертификат ключа подписи Пользователя УЦ в электронной форме в виде файла, соответствующий закрытому ключу;
- копия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица УЦ в электронной форме в виде файла;
- копия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ на бумажном носителе.

9.1.2. Регистрация пользователя и изготовление первого сертификата в распределенном режиме

Регистрация пользователя в распределенном режиме осуществляется на основании заявления на регистрацию по форме Приложения №3 настоящего Регламента. Заявление на регистрацию предоставляется Оператору УЦ посредством почтовой либо курьерской связи (без личного прибытия регистрирующегося лица).

После принятия положительного решения о регистрации Оператор УЦ выполняет регистрационные действия по занесению регистрационной информации в реестр УЦ, а также предоставляет пользователю сертификат Уполномоченного лица УЦ, адрес web-сайта УЦ и маркер временного доступа (логин и пароль).

Регистрация пользователя и уведомление пользователя о регистрации должны быть осуществлены не позднее 3-х рабочих дней, следующих за рабочим днем, в течение которого было получено заявление на регистрацию в УЦ.

Пользователь производит установку и настройку своего рабочего места и с помощью автоматизированного рабочего места (АРМ) Пользователя УЦ генерирует пару ключей на выбранный им носитель, формирует и направляет запрос на сертификат открытого ключа в электронной форме в УЦ и подает заявление на изготовление сертификата по форме Приложения №6 настоящего Регламента (подача заявления осуществляется посредством почтовой либо курьерской связи)..

Ответственное лицо Оператора УЦ производит сравнение идентификационной информации, указанной в заявлении на изготовление сертификата с информацией, указанной в запросе на сертификат, поданном в электронной форме. В случае идентичности идентификационной информации ответственное лицо Оператора УЦ издает сертификат открытого ключа пользователя.

Изготовление сертификата и уведомление пользователя об изготовлении сертификата должны быть осуществлены не позднее 3-х рабочих дней, следующих за рабочим днем, в течение которого был подан запрос на изготовление сертификата в электронном виде.

После получения уведомления об изготовлении сертификата пользователь с помощью АРМ Пользователя УЦ производит установку сертификата на своем рабочем месте и подтверждает её.

До истечения 30-ти календарных дней с момента получения уведомления об изготовлении сертификата пользователь должен распечатать на бумажном носителе, подписать копию сертификата открытого ключа и предоставить Оператору УЦ один экземпляр.

9.2. Изготовление и получение ключей подписи и сертификата ключа подписи

Изготовление ключей подписи и сертификата открытого ключа Пользователя УЦ осуществляется при плановой и внеплановой смене закрытого ключа подписи Пользователя УЦ.

Формирование ключей подписи и сертификата ключа подписи Пользователя УЦ осуществляется Оператором УЦ на основании заявления на изготовление сертификата ключа подписи.

Заявление на изготовление сертификата ключа подписи может подаваться в УЦ в бумажной форме при личном прибытии Пользователя УЦ в офис Оператора УЦ и в электронной форме с рабочего места Пользователя УЦ с использованием программного обеспечения, предоставляемого УЦ.

9.2.1. Изготовление и получение сертификата ключа подписи по заявлению, поданному в бумажной форме

Форма заявления на изготовление ключей подписи и сертификата ключа подписи приведена в Приложении № 6 к настоящему Регламенту.

В том случае, если Пользователь УЦ не может прибыть лично в офис Оператора УЦ, Сторона, присоединившаяся к Регламенту, должна выдать лицу, пребывающему в офис Оператора УЦ, Доверенность на получение ключей и сертификата ключа подписи соответствующего Пользователя УЦ. Форма Доверенности приведена в Приложении № 5 к настоящему Регламенту.

Ответственный сотрудник Оператора УЦ выполняет процедуру идентификации Пользователя УЦ или доверенного лица путем установления личности по паспорту.

После положительной идентификации Пользователя УЦ или доверенного лица ответственный сотрудник Оператора УЦ принимает документы и осуществляет их рассмотрение.

Заявление на изготовление ключей подписи и сертификата открытого ключа рассматривается ответственным сотрудником Оператора УЦ в течение 1 (Одного) часа с момента поступления.

В случае отказа в изготовлении ключей подписи и сертификата открытого ключа, заявление на изготовление ключей подписи и сертификата открытого ключа вместе с приложениями возвращается заявителю с отметкой ответственного сотрудника Оператора УЦ.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник Оператора УЦ изготавливает ключи подписи и сертификат ключа подписи на предоставляемый Пользователем УЦ или его представителем ключевой носитель.

Ответственный сотрудник Оператора УЦ изготавливает две копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе по форме определенной Приложением № 10 к настоящему Регламенту. Все копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе заверяются собственноручной подписью Пользователя УЦ, или собственноручной подписью доверенного лица

По окончании процедуры изготовления ключей и сертификата ключа подписи Пользователю УЦ выдается ключевой носитель, содержащий закрытый и открытый ключ подписи, записанные в виде ключевого контейнера в формате, определяемом средством электронной подписи.

Дополнительно Пользователю УЦ предоставляются:

- сертификат ключа подписи Пользователя УЦ в электронной форме в виде файла, соответствующий закрытому ключу;
- копия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица УЦ в электронной форме в виде файла;
- копия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ на бумажном носителе.

9.2.2. Изготовление и получение сертификата ключа подписи по заявлению, поданному в электронной форме
Подача Пользователем УЦ заявления на изготовление сертификата ключа подписи в электронной форме осуществляется с использованием программного обеспечения, предоставляемого УЦ.

Заявление на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в электронной форме представляет собой электронный документ формата PKCS#7. В качестве подписываемых данных используется запрос на сертификат ключа подписи в формате PKCS#10, а электронная подпись осуществляется на действующем закрытом ключе Пользователя УЦ.

Значения полей Subject, Key Usage, Extended Key Usage, содержащиеся в запросе на сертификат должны быть идентичны значениям этих полей в сертификате ключа подписи, соответствующего закрытому ключу Пользователя УЦ, которым сформирована электронная подпись на заявлении на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя УЦ.

После регистрации отправленного заявления в УЦ ответственное лицо Оператора УЦ проверяет корректность электронной подписи заявления и устанавливает его автора, затем сравнивает значения полей Subject, Key Usage, Extended Key Usage, содержащиеся в запросе на сертификат, со значениями, указанными в сертификате ключа подписи автора настоящего заявления.

В случае отрицательного результата проведенных проверок, а также иных случаях, установленных настоящим Регламентом, ответственное лицо Оператора УЦ отклоняет заявление на изготовление сертификата ключа подписи.

Срок рассмотрения заявления на изготовление сертификата ключа подписи составляет один рабочий день с момента регистрации заявления на изготовление сертификата ключа подписи в УЦ. В случае отказа в изготовлении сертификата ключа подписи ответственное лицо Оператора УЦ официально уведомляет Пользователя УЦ об этом в срок, установленный для рассмотрения заявления.

При принятии положительного решения, ответственное лицо Оператора УЦ принимает заявление на изготовление сертификата ключа подписи и осуществляет изготовление сертификата ключа подписи.

Срок изготовления сертификата ключа подписи составляет 3 (Три) рабочих дня с момента регистрации заявления на сертификат ключа подписи в УЦ. После изготовления сертификата ключа подписи УЦ официально уведомляет по электронной почте Пользователя УЦ об этом, после чего Пользователь УЦ устанавливает сертификат ключа подписи на своем рабочем месте с использованием предоставленного УЦ программного обеспечения.

До истечения 30-ти календарных дней с момента официального уведомления Пользователя об изготовлении сертификата ключа подписи Пользователь УЦ должен распечатать, подписать и предоставить Оператору УЦ один экземпляр копии сертификата ключа подписи.

9.3. Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ

Для осуществления аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи Пользователь УЦ подает заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Оператору УЦ.

Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи может подаваться в бумажной форме (при личном прибытии Пользователя УЦ в офис Оператора УЦ, либо посредством почтовой или курьерской связи) и в электронной форме с рабочего места Пользователя УЦ с использованием программного обеспечения, предоставляемого УЦ.

9.3.1. Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи по заявлению, поданному в бумажной форме
Форма заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи приведена в Приложении № 7 к настоящему Регламенту.

Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи заверяется собственноручной подписью владельца сертификата ключа подписи (Пользователя УЦ) и подается в офис Оператора УЦ.

Подача заявления и его рассмотрение осуществляется только в течение рабочего дня.

Обработка заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи и официальное уведомление Пользователя УЦ об аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи должны быть осуществлены не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в течение которого было подано заявление Оператору УЦ.

Официальным уведомлением о факте аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи является опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об аннулированном (отозванном) сертификате. Временем аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи признается время издания списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об аннулированном (отозванном) сертификате, указанное в поле thisUpdate изданного списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ сертификаты ключа подписи в поле CRL Distribution Point.

9.3.2. Аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи по заявлению, поданному в электронной форме

Подача Пользователем УЦ заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи в электронной форме осуществляется с использованием программного обеспечения, предоставляемого УЦ.

Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя УЦ в электронной форме представляет собой электронный документ формата PKCS#7. В качестве подписываемых данных используется запрос на отзыв сертификата ключа подписи, а электронная подпись осуществляется на действующем закрытом ключе Пользователя УЦ.

Запрос на отзыв сертификата ключа подписи представляет собой строку формата "SN=CertificateSerialNumber, RC=ReasonCode, SC=SomeComment", где:

CertificateSerialNumber - серийный номер отзываемого сертификата ключа подписи;

ReasonCode - код причины отзыва из следующего перечня допустимых значений:

- "0" Не указана
- "1" Компрометация ключа
- "2" Компрометация ЦС
- "3" Изменение принадлежности
- "4" Сертификат заменен
- "5" Прекращение работы

SomeComment - текстовое значение комментария владельца сертификата ключа подписи.

После регистрации отправленного заявления в УЦ ответственное лицо Оператора УЦ проверяет корректность электронной подписи заявления и устанавливает его автора, затем устанавливает – является ли автор заявления владельцем сертификата ключа подписи (отзываемого сертификата ключа подписи), серийный номер которого указан в запросе на отзыв сертификата ключа подписи.

В случае отрицательного результата проведенных проверок, а также иных случаях, установленных настоящим Регламентом, ответственное лицо Оператора УЦ отклоняет заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи.

Срок рассмотрения заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи составляет один рабочий день с момента регистрации заявления в УЦ. В случае отказа в аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи Оператор УЦ официально уведомляет Пользователя УЦ об этом в срок, установленный для рассмотрения заявления.

При принятии положительного решения, ответственное лицо Оператора УЦ аннулирует (отзывает) сертификат ключа подписи.

Обработка заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи и официальное уведомление Пользователя УЦ об аннулировании (отзыве) сертификата ключа подписи должны быть осуществлены не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в течение которого было зарегистрировано заявление в УЦ.

Официальным уведомлением о факте аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи является опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об аннулированном (отозванном) сертификате. Временем аннулирования (отзыва) сертификата ключа подписи признается время издания списка отозванных сертификатов, содержащего сведения об аннулированном (отозванном) сертификате, указанное в поле thisUpdate изданного списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ сертификаты ключа подписи в поле CRL Distribution Point.

9.4. Приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ

Для осуществления приостановления действия сертификата ключа подписи Пользователь УЦ подает заявление на приостановление действия сертификата ключа подписи.

Приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ осуществляется Оператором УЦ на основании заявления, поступающего в бумажной или электронной форме.

Заявление в бумажной форме подается в офис Оператора УЦ по форме, определенной Приложением № 8.

Заявление в бумажной форме содержит следующую информацию:

- идентификационные данные владельца сертификата ключа подписи;
- серийный номер сертификата ключа подписи, действие которого требуется приостановить;
- срок, на который приостанавливается действие сертификата ключа подписи;
- дата и время подачи заявления.

Заявление на приостановление действия сертификата ключа подписи заверяется собственноручной подписью владельца сертификата (Пользователя УЦ) и подается в офис Оператора УЦ (при личном прибытии заявителя, либо посредством почтовой или курьерской связи).

Заявление на приостановление действия сертификата ключа подписи в электронной форме представляет собой электронный документ формата PKCS#7. В качестве подписываемых данных используется запрос на приостановление действия сертификата, а электронная подпись осуществляется на действующем закрытом ключе Пользователя УЦ.

Запрос на приостановление действия сертификата представляет собой строку формата "SN=CertificateSerialNumber, RC=ReasonCode, HD=HoldDuration, SC=SomeComment", где:

CertificateSerialNumber - серийный номер сертификата открытого ключа, действие которого требуется приостановить;

ReasonCode – "6" – приостановление действия;

HoldDuration – срок, на который приостанавливается действие сертификата, в следующем формате: Y-M-W-D-H-M, где:

Y – число лет;

M – число месяцев;

W – число недель;

D – число дней;

H – число часов;

M – число минут;

SomeComment - текстовое значение комментария владельца сертификата ключа подписи.

Заявление на приостановление действия сертификата ключа подписи в электронном виде формируется и подается в УЦ с использованием программного обеспечения, предоставляемого УЦ.

После регистрации отправленного заявления в УЦ ответственное лицо Оператора УЦ проверяет корректность электронной подписи заявления и устанавливает его автора, затем устанавливает – является ли автор заявления владельцем сертификата ключа подписи (сертификата ключа подписи, действие которого требуется приостановить), серийный номер которого указан в запросе на приостановление действия сертификата ключа подписи.

Действие сертификата приостанавливается на исчисляемый в днях срок. Минимальный срок приостановления действия сертификата составляет 10 (Десять) дней.

Подача заявления на приостановление действия сертификата в УЦ и его рассмотрение осуществляется только в течение рабочего дня.

Обработка заявления на приостановление действия сертификата ключа подписи и оповещение Пользователя УЦ о приостановлении действия сертификата должны быть осуществлены не позднее одного рабочего дня, следующего за рабочим днем, в течение которого было подано заявление в УЦ.

Официальным уведомлением о приостановлении действия сертификата ключа подписи является опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено. Временем приостановления действия сертификата ключа подписи признается время издания списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено, указанное в поле thisUpdate изданного списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ сертификаты ключа подписи в поле CRL Distribution Point.

В том случае, если в течение срока приостановления действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ Оператору УЦ не поступает заявление от Пользователя УЦ о возобновлении действия сертификата, сертификат аннулируется (отзывается) УЦ.

9.5. Возобновление действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ

Для осуществления возобновления действия сертификата ключа подписи Пользователь УЦ подает заявление на возобновление действия сертификата.

Возобновление действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ осуществляется ответственным лицом Оператора УЦ на основании заявления на возобновление действия сертификата ключа подписи, поступающего в бумажной или электронной форме.

Заявление в бумажной форме подается в офис Оператора УЦ по форме, определенной Приложением № 9.

Заявление в бумажной форме содержит следующую информацию:

- идентификационные данные владельца сертификата ключа подписи;
- серийный номер сертификата ключа подписи, действие которого требуется возобновить;
- дата и время подачи заявления.

Заявление на возобновление действия сертификата ключа подписи в бумажной форме заверяется собственноручной подписью владельца сертификата (Пользователя УЦ) и подается в офис Оператора УЦ (при личном прибытии заявителя, либо посредством почтовой или курьерской связи).

Заявление на возобновление действия сертификата ключа подписи в электронной форме представляет собой электронный документ формата PKCS#7. В качестве подписываемых данных используется запрос на возобновление действия сертификата, а электронная подпись осуществляется на действующем закрытом ключе Пользователя УЦ.

Запрос на возобновление действия сертификата представляет собой строку формата "SN=CertificateSerialNumber, RC=ReasonCode, SC=SomeComment", где:

CertificateSerialNumber - серийный номер сертификата ключа подписи, действие которого требуется возобновить;

ReasonCode – "-1" - возобновление действия;

SomeComment - текстовое значение комментария владельца сертификата ключа подписи.

Заявление на возобновление действия сертификата открытого ключа формируется и подается в электронном виде в УЦ с использованием программного обеспечения, предоставляемого УЦ.

После регистрации отправленного заявления в УЦ ответственное лицо Оператора УЦ проверяет корректность электронной подписи заявления и устанавливает его автора, затем устанавливает – является ли автор заявления владельцем сертификата ключа подписи (сертификата ключа подписи, действие которого требуется возобновить), серийный номер которого указан в запросе на возобновление действия сертификата ключа подписи.

Подача заявления на возобновление действия сертификата в УЦ и его рассмотрение осуществляется только в течение рабочего дня.

Обработка заявления на возобновление действия сертификата и оповещение Пользователя УЦ о возобновлении действия сертификата должны быть осуществлены не позднее одного рабочего дня, следующего за рабочим днем, в течение которого было подано заявление в УЦ.

Официальным уведомлением о возобновлении действия сертификата ключа подписи является опубликование списка отозванных сертификатов, не содержащего сведений о сертификате, действие которого было возобновлено. Временем возобновления действия сертификата ключа подписи признается время издания списка отозванных сертификатов, не содержащего сведений о сертификате, действие которого было возобновлено, указанное в поле thisUpdate изданного списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в изданные УЦ сертификаты ключа подписи в поле CRL Distribution Point.

9.6. Подтверждение подлинности ЭП в электронном документе

Для подтверждения подлинности ЭП в электронных документах, циркулирующих в Информационной системе, Пользователь УЦ подает Заявление на подтверждение подлинности ЭП в электронном документе в офис Оператора УЦ.

Подтверждение подлинности ЭП электронного документа осуществляется на основании заявления, содержащего следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- идентификационные данные Пользователя УЦ, ЭП которого требуется проверить в электронном документе;
- серийный номер сертификата ключа подписи, на котором требуется проверить ЭП электронного документа;
- дата и время формирования ЭП в электронном документе.

Обязательным приложением к заявлению на подтверждение подлинности ЭП в электронном документе является файл на сменном носителе, содержащий электронный документ.

Предоставляемый файл получается путем экспорта электронного документа, к которому применена электронная подпись, из Информационной системы.

Электронная подпись в предоставленном электронном документе будет считаться равнозначной собственноручной подписи при выполнении следующих условий:

- сертификат ключа подписи с серийным номером, указанным в заявлении на подтверждение подлинности ЭП, не утратил силу (действует) на момент формирования ЭП в электронном документе - дата и время формирования ЭП в электронном документе, указанная в заявлении на подтверждение подлинности ЭП;
- электронная подпись, проверенная на сертификате ключа подписи с серийным номером, указанным в заявлении на подтверждение подлинности ЭП, верна;
- электронная подпись используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи – в поле Extended Key Usage;
- формирование электронной подписи осуществлено без нарушений условий настоящего Регламента.

Срок проведения работ по заявлению на подтверждение подлинности ЭП в электронном документе и предоставлению заключения о произведенной проверке составляет 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента его предоставления Оператору УЦ.

Проведение работ по подтверждению подлинности ЭП в электронном документе осуществляет комиссия, сформированная из числа сотрудников Оператора УЦ. При проведении указанных работ Оператор УЦ (комиссия) имеет право привлекать к проведению экспертных работ специалистов УЦ.

Результатом проведения работ по подтверждению подлинности ЭП в электронном документе является заключение в письменной форме, подписанное всеми членами комиссии и заверенное печатью Оператора УЦ.

Заключение содержит:

- результат проверки ЭП электронного документа;
- отчет по выполненной проверке.

Отчет по выполненной проверке содержит:

- время и место проведения проверки;
- состав комиссии, осуществлявшей проверку;
- основание для проведения проверки;
- содержание и результаты проверки с указанием примененных методов;
- обоснование результатов проверки;
- данные, представленные комиссии для проведения проверки.

Отчет по выполненной проверке составляется в простой письменной форме и заверяется собственноручными подписями всех членов комиссии.

9.7. Подтверждение подлинности ЭП Уполномоченного лица УЦ в изданных сертификатах

Для подтверждения подлинности ЭП Уполномоченного лица УЦ в сертификате ключа подписи Пользователь УЦ подает заявление на подтверждение подлинности ЭП Уполномоченного лица УЦ в сертификате ключа подписи Оператору УЦ.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- идентификационные данные субъекта, в сертификате ключа подписи которого необходимо подтвердить ЭП Уполномоченного лица УЦ;
- серийный номер сертификата ключа подписи, в котором необходимо подтвердить ЭП Уполномоченного лица УЦ.

Обязательным приложением к заявлению на подтверждение подлинности ЭП Уполномоченного лица УЦ в сертификате ключа подписи является сменный носитель, содержащий файл сертификата ключа подписи, подвергающегося процедуре проверки.

Срок проведения работ по подтверждению подлинности ЭП и предоставлению заключения о произведенной проверке составляет 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента его предоставления Оператору УЦ.

На основании полученного заявления Оператор УЦ установленным порядком обращается в УЦ, который осуществляет подтверждение подлинности ЭП Уполномоченного лица УЦ в сертификате ключа подписи.

Результатом проведения работ по подтверждению подлинности ЭП Уполномоченного лица УЦ в сертификате ключа подписи является заключение УЦ в письменной форме, подписанное Уполномоченным лицом УЦ и заверенное печатью УЦ.

Заключение содержит:

- результат проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ;
- отчет по выполненной проверке.

Отчет по выполненной проверке содержит:

- время и место проведения проверки;
- основание для проведения проверки;
- содержание и результаты проверки с указанием примененных методов;
- обоснование результатов проверки;
- данные, представленные для проведения проверки.

Отчет по выполненной проверке составляется в простой письменной форме.

10. СТРУКТУРА СЕРТИФИКАТОВ КЛЮЧЕЙ ПОДПИСИ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КЛЮЧЕВЫХ ДОКУМЕНТОВ

10.1. Структура сертификата ключа подписи Уполномоченного лица УЦ

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 512 бит

Issuer	Издатель сертификата	CommonName = УЦ КРИПТО-ПРО (ГОСТ 2012) – псевдоним Уполномоченного лица УЦ Organization (Организация) = ООО «КРИПТО-ПРО» Locality (Город) = Москва State (Регион) = Москва Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = cpca@cryptopro.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CommonName = УЦ КРИПТО-ПРО (ГОСТ 2012) – псевдоним Уполномоченного лица УЦ Organization (Организация) = ООО «КРИПТО-ПРО» Locality (Город) = Москва State (Регион) = Москва Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = cpca@cryptopro.ru
Public Key	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2012 512 бит)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012
Issuer Sign	ЭП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012
Дополнения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость – невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Подписывание сертификатов, Автономное подписание списка отзыва (CRL), Подписание списка отзыва (CRL)(86)
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ, соответствующего данному сертификату
BasicConstraints	Основные ограничения	SubjectType (Тип владельца сертификата) = ЦС Path Length Constraint (Ограничение на длину пути – ограничивает количество уровней иерархии при создании подчиненных УЦ) = Отсутствует
SzOID_CertSrv_CA_V ersion	Объектный идентификатор версии сертификата	Версия сертификата Уполномоченного лица УЦ

10.2. Структура сертификата ключа подписи Пользователя УЦ

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 512 бит
Issuer	Издатель сертификата	CommonName = УЦ КРИПТО-ПРО (ГОСТ 2012) – псевдоним Уполномоченного лица УЦ Organization (Организация) = ООО «КРИПТО-ПРО» Locality (Город) = Москва State (Регион) = Москва Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = cpca@cryptopro.ru
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по(notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	CommonName = Фамилия, Имя, Отчество или псевдоним OrganizationUnit = Подразделение Organization = Организация Title = Должность Locality = Город State = Субъект Федерации Country = Страна = RU Email = Электронная почта Компонента имени CN обязательна для заполнения, необходимость заполнения остальных значений определяется владельцем сертификата и Оператором УЦ. В поле Subject сертификата могут быть добавлены дополнительные

Регламент Оператора Удостоверяющего центра

		компоненты имени согласно RFC 3280
Public Key	Открытый ключ	ГОСТ Р 34.10-2012 256 бит
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2012 512 бит
Issuer Sign	ЭП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 512 бит
Расширения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Неотрекаемость - невозможность осуществления отказа от совершенных действий; Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Согласование данных (e8)
Extended Key Usage	Улучшенный ключ	Набор областей использования ключей и сертификатов из перечня областей использования, зарегистрированных в УЦ
Application Policy	Политика применения	Набор областей использования ключей и сертификатов из перечня областей использования, зарегистрированных в УЦ
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ, на котором подписан данный сертификат
CRL Distribution Point	Точка распространения списка отозванных сертификатов	Набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов следующего вида: URL=http://ResourceServer/Path/hex.crl, где ResourceServer – имя сервера, Path – путь к файлу списка отозванных сертификатов, hex – шестнадцатеричное значение идентификатора закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ, с использованием которого издан сертификат и список отозванных сертификатов
Authority Information Access	Адрес Службы актуальных статусов сертификатов	URL адреса web-приложения Службы актуальных статусов сертификатов. Заносится в сертификаты, статус которых может быть установлен по протоколу OCSP
		В сертификат ключа подписи могут быть добавлены дополнительные поля и расширения согласно RFC 3280

10.3. Структура списка отозванных сертификатов (CRL) УЦ

Название	Описание	Содержание
Базовые поля списка отозванных сертификатов		
Version	Версия	V2
Issuer	Издатель СОС	CommonName = УЦ КРИПТО-ПРО (ГОСТ 2012) – псевдоним Уполномоченного лица УЦ Organization (Организация) = ООО «КРИПТО-ПРО» Locality (Город) = Москва State (Регион) = Москва Country (Страна) = RU Email (Электронная почта) = cpca@cryptopro.ru
thisUpdate	Время издания СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
nextUpdate	Время, по которое действителен СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
revokedCertificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида Серийный номер сертификата (CertificateSerialNumber) Время обработки заявления на аннулирование (отзыв) сертификата (Time) Код причины отзыва сертификата (Reason Code) "0" Не указана "1" Компрометация ключа "2" Компрометация ЦС "3" Изменение принадлежности "4" Сертификат заменен "5" Прекращение работы "6" Приостановка действия

signatureAlgorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 512 бит
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 512 бит
Расширения списка отозванных сертификатов		
Authority Identifier	Идентификатор ключа издателя	Идентификатор закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ, на котором подписан СОС
SzOID_CertSrv_CA_Version	Объектный идентификатор сертификата издателя	Версия сертификата Уполномоченного лица УЦ

10.4. Расширения Key Usage, Extended Key Usage, Application Policy сертификата ключа подписи содержат сведения об отношениях, при которых электронный документ будет иметь юридическое значение. Наличие в сертификате ключа подписи области использования "Пользователь Центра Регистрации (1.2.643.2.2.34.6)" устанавливает, что владелец указанного сертификата имеет право подписывать электронной подписью электронные документы, определенные настоящим Регламентом для Пользователя УЦ.

10.5. Сроки действия ключевых документов

10.5.1. Срок действия закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ составляет максимально допустимый срок действия, установленный для применяемого средства обеспечения деятельности УЦ, и для средства электронной подписи, с использованием которого данный закрытый ключ был сформирован.

Начало периода действия закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ исчисляется с даты и времени генерации закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ.

Срок действия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица УЦ не превышает 30 (тридцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа подписи Уполномоченного лица УЦ и его окончания заносится в поля "notBefore" и "not After" поля "Validity Period" соответственно.

10.5.2. Срок действия закрытого ключа Пользователя УЦ составляет 1 (один) год.

Начало периода действия закрытого ключа Пользователя УЦ исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата ключа подписи.

Срок действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ не превышает 30 (тридцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ и его окончания заносится в поля "notBefore" и "not After" поля "Validity Period" соответственно.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Плановая смена ключей Уполномоченного лица УЦ

Плановая смена ключей (закрытого и соответствующего ему открытого ключа) Уполномоченного лица УЦ выполняется в период действия закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ.

Процедура плановой смены ключей Уполномоченного лица УЦ осуществляется в следующем порядке:

- Уполномоченное лицо УЦ генерирует новый закрытый и соответствующий ему открытый ключ;
- Уполномоченное лицо УЦ изготавливает новый сертификат ключа подписи Уполномоченного лица УЦ.
- Старый закрытый ключ Уполномоченного лица УЦ используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных сертификатов, изданных УЦ в период действия старого закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ.
- По истечении одного года с момента проведения плановой смены ключей Уполномоченного лица УЦ изготавливает список отозванных сертификатов, соответствующий старому закрытому ключу, со сроком действия соответствующим сроку действия старого сертификата Уполномоченного лица УЦ (значение поля nextUpdate списка отозванных сертификатов совпадает со значением поля notAfter поля Validity сертификата ключа подписи Уполномоченного лица УЦ). Изданный список отозванных сертификатов публикуется УЦ, изготовление нового списка отозванных сертификатов, соответствующего старому закрытому ключу Уполномоченного лица УЦ, более не осуществляется.

11.2. Компрометация ключевых документов Уполномоченного лица УЦ, внеплановая смена ключей Уполномоченного лица УЦ

В случае компрометации закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ сертификат Уполномоченного лица УЦ аннулируется (отзывается), Пользователи УЦ уведомляются об указанном факте путем рассылки соответствующего уведомления по электронной почте и публикации информации о компрометации на сайте УЦ. Все сертификаты, изданные с использованием скомпрометированного ключа Уполномоченного лица УЦ, считаются аннулированными.

После аннулирования сертификата Уполномоченного лица УЦ выполняется процедура внеплановой смены ключей Уполномоченного лица УЦ. Процедура внеплановой смены ключей Уполномоченного лица УЦ выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей Уполномоченного лица УЦ.

Все действовавшие на момент компрометации закрытого ключа Уполномоченного лица УЦ сертификаты ключей подписей, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

11.3. Компрометация ключевых документов Пользователя УЦ

Пользователь УЦ самостоятельно принимает решение о факте или угрозе компрометации своего закрытого ключа.

В случае компрометации или угрозы компрометации закрытого ключа Пользователь связывается с Оператором по телефону и сообщает ему следующие сведения:

- свои идентификационные данные;
- серийный номер сертификата ключа подписи, соответствующего скомпрометированному ключу;
- секретное ключевое слово (кодовое слово), полученное при регистрации.

Оператор производит аутентификацию Пользователя УЦ по секретному ключевому слову.

В случае успешной аутентификации Оператор приостанавливает действие сертификата на 30 календарных дней.

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа подписи Пользователь не направит в УЦ заявление на возобновление действия сертификата, то УЦ автоматически аннулирует (отзовет) данный сертификат.

Пользователь УЦ осуществляет внеплановую смену ключей в соответствии с пунктом 8.2.1 настоящего Регламента.

11.4. Конфиденциальность информации

11.4.1. Типы конфиденциальной информации

11.4.1.1. Закрытый ключ, соответствующий сертификату ключа подписи, является конфиденциальной информацией лица, зарегистрированного в УЦ. Оператор не осуществляет хранение закрытых ключей Пользователей УЦ.

11.4.1.2. Персональная и корпоративная информация о лицах, зарегистрированных в УЦ и содержащаяся в Реестре УЦ, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата ключа подписи, считается конфиденциальной.

11.4.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной.

11.4.2.1. Информация, не являющаяся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией.

11.4.2.2. Открытая информация может публиковаться по решению Оператора и УЦ. Место, способ и время публикации открытой информации определяется Оператором и УЦ.

11.4.2.3. Информация, включаемая в сертификаты ключей подписи и списки отозванных сертификатов, издаваемые УЦ, не считается конфиденциальной.

11.4.2.4. Персональные данные, включаемые в сертификаты ключей подписей, издаваемые УЦ, относятся к общедоступным персональным данным.

11.4.2.5. Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

11.4.3. Исключительные полномочия Оператора и УЦ

11.4.3.1. Оператор и УЦ имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

11.5. Форс-мажор

11.5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после присоединения к настоящему Регламенту.

11.5.2. Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования программного обеспечения, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, действия (бездействие) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения Стороной/Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту.

11.5.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

11.5.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Регламенту, должна немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства существования названных обстоятельств.

11.5.5. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

11.5.6. В случае, если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами какого-либо обязательства по настоящему Регламенту обусловлена действием форс-мажорных обстоятельств и существует свыше одного месяца, то каждая из Сторон вправе отказаться в одностороннем порядке от дальнейшего

исполнения этого обязательства и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения возникших у нее убытков другой Стороной.

12. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложение №1	Подписной лист к Регламенту предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №1-1	Подписной лист к Регламенту предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" (для физического лица)
Приложение №2	Список объектных идентификаторов (OID), зарегистрированных в Удостоверяющем центре ООО "КРИПТО-ПРО", определяющих отношения, при осуществлении которых электронный документ с электронной подписью будет иметь юридическое значение
Приложение №3	Заявление на регистрацию Пользователя в Удостоверяющем центре ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №4	Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" на осуществление действий в рамках Регламента предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №5	Форма доверенности на осуществление регистрации Пользователя в Удостоверяющем центре ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №6	Заявление на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №7	Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №8	Заявление на приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №9	Заявление на возобновление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
Приложение №10	Копия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" (Пример)

Регламент Оператора Удостоверяющего центра

Приложение №1 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Подписной лист к Регламенту Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

зарегистрированное по адресу _____ (местонахождения, указанное

_____ в учредительных документах)

в лице _____, (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в соответствии со статьёй 428 Гражданского кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" (далее Регламент), с настоящим Регламентом и приложениями к нему ознакомлен и является Стороной Регламента с момента подписания настоящего Подписного листа.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления
Печать организации

Приложение №1-1 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Подписной лист к Регламенту
Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
(для физического лица)

(Фамилия, Имя, Отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии со статьёй 428 Гражданского кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" (далее Регламент), с настоящим Регламентом и приложениями к нему ознакомлен и является Стороной Регламента с момента подписания настоящего Подписного листа.

Подпись физического лица, дата подписания заявления
Печать (если физическое лицо, присоединяющееся к Регламенту действует как индивидуальный предприниматель)

Приложение №2 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Список объектных идентификаторов (OID), зарегистрированных в Удостоверяющем центре ООО "КРИПТО-ПРО", определяющих отношения, при осуществлении которых электронный документ с электронной подписью будет иметь юридическое значение

	OID	Область применения
	1.2.643.2.2.34.5	Оператор Центра Регистрации – формирование электронной подписи электронных документов, определенных Регламентом для Оператора Удостоверяющего центра
	1.2.643.2.2.34.6	Пользователь Центра Регистрации – Формирование электронной подписи электронных документов, определенных Регламентом для Пользователя Удостоверяющего центра Формирование электронной подписи электронных документов, циркулирующих в <i>Информационной системе</i>

Приложение №3 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Заявление
на регистрацию Пользователя в Удостоверяющем центре ООО "КРИПТО-ПРО"

_____ полное наименование организации, включая организационно-правовую форму/ ФИО - для физического лица
в лице _____,
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит зарегистрировать уполномоченного представителя

_____ (фамилия, имя, отчество)

в Реестре Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" и наделить полномочиями Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО", установленными Регламентом предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО".

Настоящим _____ (фамилия, имя, отчество)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром ООО "КРИПТО-ПРО" и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

Подпись уполномоченного представителя организации _____ / _____ /
" ____ " _____ 20 ____ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления
Печать организации

Регламент Оператора Удостоверяющего центра

Приложение №4 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"
(Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра)

Доверенность

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

_____ полное наименование организации, включая организационно-правовую форму/ФИО - для физического лица
в лице _____,
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" и осуществлять действия в рамках Регламента предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО", установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО".

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по " ____ " _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного представителя Фамилия И.О. _____ подтверждаю.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления
Печать организации

Регламент Оператора Удостоверяющего центра

Приложение №5 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

(Форма доверенности на осуществление регистрации Пользователя в Удостоверяющем центре)

Доверенность

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

_____ полное наименование организации, включая организационно-правовую форму/ФИО - для физического лица

в лице _____,
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

Предоставить Оператору Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" необходимые документы, определенные Регламентом предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" для регистрации своего полномочного представителя - Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"

_____ (фамилия, имя, отчество Пользователя УЦ)

Получить необходимое программное обеспечение для Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО", лицензии на право его пользования, ключи подписи и сертификат ключа подписи, а также сертификат ключа подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО" и иные документы, определенные Регламентом предоставления услуг Оператора Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по " ____ " _____ 20__ г.

Подпись Фамилия И.О. _____ подтверждаю.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №6 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Заявление на изготовление сертификата ключа ЭП
(пример)

Прошу изготовить сертификат ключа проверки электронной подписи в соответствии с указанными данными:

Сведения о запросе на сертификат:

Версия: 1

Субъект запроса на сертификат: 2.5.4.3=Тестовый Тест Тестович, 2.5.4.6=RU, 2.5.4.8=Москва, 2.5.4.7=Москва, 2.5.4.10=ООО "Тестовая ромашка", 2.5.4.11=Администрация, 1.2.840.113549.1.9.1=6522150@mail.ru

Ключ проверки электронной подписи:

Алгоритм ключа: ГОСТ Р 34.10-2012 256 бит (1.2.643.7.1.1.1.1)

Параметры: 30 13 06 07 2A 85 03 02 02 24 00 06 08 2A 85 03 07 01 01 02 02

Значение: 0440 4487 89A4 19AB 1E29 6194 C084 E9A6 1E7C E1FE ACCC ABCB A543 7CF5 C65D A572 B1EB
4DE4 1D97 22DA AEED 8571 1B8C 37BB 61D9 CF13 4BE0 D357 B963 15DB 4986 2E0D B85E

Расширения сертификата X.509

Расширение: Использование ключа (критичное)

Идентификатор: 2.5.29.15

Значение: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных (f0)

Расширение: Сведения о шаблоне сертификата

Идентификатор: 1.3.6.1.4.1.311.21.7

Значение: Шаблон=1.2.643.2.2.50.1.9.8095901.189840.10307343.15437407.11094.32014, Основная версия=1,

Расширение: Идентификатор ключа субъекта

Идентификатор: 2.5.29.14

Значение: 6b 26 85 10 50 6e ba bc ca 94 ef 49 4d e6 fd 5a 8c b4 24 88

Подпись владельца ключа электронной подписи: _____ / _____

"__" ____ 20__ г.

Подпись руководителя организации: _____ / _____

"__" ____ 20__ г.

М. П.

Регламент Оператора Удостоверяющего центра

Приложение №7 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Заявление
на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____, (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в связи с _____ (причина отзыва сертификата*)

Просит аннулировать (отозвать) сертификат ключа подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО", содержащего следующие идентификационные данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Organization (O)	Наименование организации	
Locality (L)	Город	
State (S)	Область	
Contry (C)	Страна	
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента	(1.3.6.1.5.5.7.3.2)
	Защищенная электронная почта	(1.3.6.1.5.5.7.3.4)
	Пользователь Центра Регистрации	(1.2.643.2.2.34.6)

Подпись владельца сертификата ключа подписи – Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"
_____/_____/_____
"___" _____ 20__ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации
Подпись руководителя организации, дата подписания заявления
Печать организации

Регламент Оператора Удостоверяющего центра

Приложение №8 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Заявление
на приостановление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО
"КРИПТО-ПРО"

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____, (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит приостановить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО", содержащего следующие идентификационные данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Organization (O)	Наименование организации	
Locality (L)	Город	
State (S)	Область	
Contry (C)	Страна	
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента	(1.3.6.1.5.5.7.3.2)
	Защищенная электронная почта	(1.3.6.1.5.5.7.3.4)
	Пользователь Центра Регистрации	(1.2.643.2.2.34.6)

Срок приостановления действия сертификата _____ дней.
(количество дней прописью)

Подпись владельца сертификата ключа подписи – Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"

_____/_____/_____
"___" _____ 20___ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Регламент Оператора Удостоверяющего центра

Приложение №9 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Заявление

на возобновление действия сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____, (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит возобновить действие сертификата ключа подписи своего уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО", содержащего следующие идентификационные данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Organization (O)	Наименование организации	
Locality (L)	Город	
State (S)	Область	
Contry (C)	Страна	
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента	(1.3.6.1.5.5.7.3.2)
	Защищенная электронная почта	(1.3.6.1.5.5.7.3.4)
	Пользователь Центра Регистрации	(1.2.643.2.2.34.6)

Подпись владельца сертификата ключа подписи – Пользователя Удостоверяющего центра ООО "КРИПТО-ПРО"

_____/_____/_____
" ____ " _____ 20 ____ г.

Должность и Ф.И.О. руководителя организации

Подпись руководителя организации, дата подписания заявления

Печать организации

Приложение №10 к Регламенту предоставления услуг
Оператора Удостоверяющего центра
ООО "КРИПТО-ПРО"

Удостоверяющий Центр ООО "КРИПТО-ПРО"
Сертификат ключа проверки электронной подписи

(пример)

Сведения о сертификате:

Кому выдан:

Тестовый Тест Тестович

Кем выдан:

УЦ КРИПТО-ПРО

Версия: 3

Серийный номер: 1898A40050A8EEB7414A75EED2400A58

Издатель сертификата: CN=УЦ КРИПТО-ПРО (ГОСТ 2012), O=ООО "КРИПТО-ПРО", L=Москва, S=Москва, C=RU, E=cpsa@cryptopro.ru

Владелец сертификата: CN=Тестовый Тест Тестович, OU=Администрация, O=ООО "Тестовая ромашка", L=Москва, S=Москва, C=RU

Срок действия:

Действителен с: 21.12.2017 12:49:16

Действителен по: 21.02.2018 12:49:16

Ключ проверки электронной подписи:

Алгоритм: ГОСТ Р 34.10-2012 256 бит (1.2.643.7.1.1.1.1)

Параметры: 30 13 06 07 2A 85 03 02 02 24 00 06 08 2A 85 03 07 01 01 02 02

Значение: 0440 456B 6009 D61F 2EAC 112D D241 6AF8 991C A723 D13E 9AC4 5800 59CE C71B 4D67 552E 625D AB7F 0751 5874 D06C A85B 814F 4BC9 D5E2 21E1 3C19 902B FFC8 4FCB 6CC8 738B

Расширения сертификата X.509

Расширение: Использование ключа (критичное)

Идентификатор: 2.5.29.15

Значение: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Согласование ключей (e8)

Расширение: Идентификатор ключа субъекта

Идентификатор: 2.5.29.14

Значение: 61 ee de 3e fb d1 fb e6 3f f8 89 dd 98 83 b5 ae ce 67 23 ce

Расширение: Сведения о шаблоне сертификата

Идентификатор: 1.3.6.1.4.1.311.21.7

Значение: Шаблон=1.2.643.2.2.50.1.10.10534235.6444603.9978587.7898571.59110.56854, Основная версия=1, Вспомогательная версия=0

Расширение: Улучшенный ключ

Идентификатор: 2.5.29.37

Значение: Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2), Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4), Временный доступ к Центру Регистрации (1.2.643.2.2.34.2)

Расширение: Политики применения

Идентификатор: 1.3.6.1.4.1.311.21.10

Значение: [1]Политика сертификата приложения:Идентификатор политики=Проверка подлинности клиента, [2]Политика сертификата приложения:Идентификатор политики=Защищенная электронная почта, [3]Политика сертификата приложения:Идентификатор политики=Временный доступ к Центру Регистрации

Расширение: Точки распространения списков отзыва (CRL)

Идентификатор: 2.5.29.31

Значение: [1]Точка распределения списка отзыва (CRL): Имя точки распространения:Полное имя:URL=http://cpsa20.cryptopro.ru/cdp/06d84904600b6340c01fc6368563b09638e04a9b.crl

Расширение: Доступ к информации о центрах сертификации

Идентификатор: 1.3.6.1.5.5.7.1.1

Значение: [1]Доступ к сведениям центра сертификации: метод доступа=Поставщик центра сертификации (1.3.6.1.5.5.7.48.2), дополнительное имя=URL=http://cpsa20.cryptopro.ru/aia/06d84904600b6340c01fc6368563b09638e04a9b.crt

Расширение: Идентификатор ключа центра сертификатов

Идентификатор: 2.5.29.35

Значение: Идентификатор ключа=06 d8 49 04 60 0b 63 40 c0 1f c6 36 85 63 b0 96 38 e0 4a 9b, Поставщик сертификата: Адрес каталога:CN=УЦ КРИПТО-ПРО (ГОСТ 2012), O="ООО ""КРИПТО-ПРО"", L=Москва, S=Москва, C=RU, E=cpsa@cryptopro.ru, Серийный номер сертификата=00 dd 10 4e e4 94 90 c2 80 e7 11 c1 0f 78 71 be 9b

Подпись Удостоверяющего центра:

Алгоритм подписи: ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 512 бит (1.2.643.7.1.1.3.3)

Параметры:

Значение: C604 CC1C 4FEB 4573 1B5A B81F 2CE0 2E92 BC19 0642 683C 6462 5CA6 86CC B5B2 70BC 9964 9283 A96A 8A57 489B BBE6 04A7 5B0E 93AB A3C9 654D 12F8 F374 47E6 D4BD CE2B 161D 3E7F 1919 B117 FE0A C77B D6EA 6B90 DF96 6651 3D31 8001 DA36 03B9 F268 AD10 FABF BC45 88D8 OCF0 417F 9B12 73E6 3EDE 950A 5B62 E9E2 B85E 0F36 A26E 700E 47D2

Подпись владельца сертификата: _____ / _____
" " _____ 20__ г.